



## ประกาศมหาวิทยาลัยนเรศวร

### เรื่อง รับสมัครบุคคลเพื่อคัดเลือกเข้าเป็นพนักงานมหาวิทยาลัย

ด้วย มหาวิทยาลัยนเรศวรมีความประสงค์จะรับสมัครบุคคลเพื่อคัดเลือกเข้าเป็นพนักงานมหาวิทยาลัย (เงินรายได้) ตำแหน่ง นักวิชาการคอมพิวเตอร์ จำนวน ๑ อัตรา อัตราเงินเดือน ๑๙,๙๕๐ บาท สังกัดกองส่งเสริมการบริการวิชาการ สำนักงานอธิการบดี มหาวิทยาลัยนเรศวร

#### ๑. คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง

- ๑.๑ เป็นผู้สำเร็จการศึกษาปริญญาตรีหรือเทียบได้ไม่ต่ำกว่านี้ทางวิทยาการคอมพิวเตอร์ เทคโนโลยีสารสนเทศ ระบบสารสนเทศ วิศวกรรมซอฟต์แวร์ วิศวกรรมคอมพิวเตอร์
- ๑.๒ มีความรู้ความสามารถในการพัฒนา และปรับปรุงโปรแกรมระบบในรูปแบบ Web Application ด้วยภาษาต่างๆ อาทิ HTML , PHP , C# , asp.net , JAVA , Javascript , Bootstrap , node.js และเทคโนโลยีทางเว็บ หรือมีความรู้เกี่ยวกับการพัฒนา Mobile Application
- ๑.๓ มีความรู้ความสามารถพัฒนารายงานด้วย Report Viewer
- ๑.๔ มีความรู้ความสามารถใช้โปรแกรมฐานข้อมูลเชิงสัมพันธ์ อาทิ Microsoft SQL Sever , Oracle , MySQL
- ๑.๕ มีความรู้ความสามารถใช้งาน SQL Command ได้เป็นอย่างดี
- ๑.๖ มีความรู้ความสามารถในการออกแบบฐานข้อมูลเชิงสัมพันธ์ได้เป็นอย่างดี
- ๑.๗ มีความรู้ความสามารถในการทดสอบและติดตั้งโปรแกรมระบบ
- ๑.๘ มีความรู้ความสามารถในการทำ Data Visualization
- ๑.๙ มีความรู้เกี่ยวกับระบบเครือข่ายคอมพิวเตอร์ ระบบเครือข่ายอินเทอร์เน็ต และอินทราเน็ต
- ๑.๑๐ มีความสามารถใช้คำสั่งบนระบบปฏิบัติการ Linux , Unix และ Windows
- ๑.๑๑ มีความรู้เกี่ยวกับพระราชบัญญัติการกระทำความผิดเกี่ยวกับคอมพิวเตอร์ พ.ศ. ๒๕๕๐ และแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๖๐
- ๑.๑๒ มีความรู้เกี่ยวกับการป้องกันความปลอดภัยทางไซเบอร์
- ๑.๑๓ มีความรู้ความสามารถ และประสบการณ์ในการวิเคราะห์ ออกแบบ และพัฒนาระบบสารสนเทศในการจัดการฐานข้อมูล
- ๑.๑๔ มีความรู้ความสามารถและทักษะทางด้านภาษาอังกฤษ โดยกำหนดคะแนนภาษาอังกฤษ CEPT ระดับ A2 (24 คะแนนขึ้นไป)

๑.๑๕ ถ้าเป็นเพศชาย ...

๑.๑๕ ถ้าเป็นเพศชายต้องผ่านการเกณฑ์ทหารมาแล้ว

๑.๑๖ มีความรู้ความสามารถใช้โปรแกรม Power BI หรือ Looker Studio

## ๒. คุณสมบัติทั่วไป

๒.๑ ผู้สมัครต้องมีคุณสมบัติทั่วไปตามความในข้อ ๗ แห่งข้อบังคับมหาวิทยาลัยนครสวรรค์ด้วยการบริหารงานบุคคลสำหรับพนักงานมหาวิทยาลัย พ.ศ. ๒๕๔๓ โดยอนุโลม

๒.๒ เป็นผู้สำเร็จการศึกษาได้รับวุฒิตามที่มหาวิทยาลัยกำหนด

๒.๓ เป็นผู้สำเร็จการศึกษาได้รับใบ Transcript ใบปริญญาบัตร หรือ ใบรับรองคุณวุฒิจากสภา มหาวิทยาลัย ซึ่งต้องผ่านการพิจารณาอนุมัติจากผู้มีอำนาจก่อนวันปิดรับสมัคร สำหรับใบรับรองซึ่งระบุว่า “กำลังเรียน” หรือ “รอผลการสอบ” มหาวิทยาลัยจะไม่รับพิจารณา

๓. **หลักฐานการสมัคร** (เอกสารสำเนา ๑ ชุด และต้องจัดเตรียมหลักฐานให้ครบตามที่มหาวิทยาลัยกำหนด หากไม่ครบหรือขาดอย่างใดอย่างหนึ่งจะไม่รับพิจารณา) พร้อมหลักฐานการสมัครเข้าทำงานตามแบบของทางราชการ ดังนี้

๓.๑ ใบสมัคร และใบรับรองแพทย์แผนปัจจุบันสาขาเวชกรรม ออกให้ไม่นานเกินกว่า ๑ เดือน

๓.๒ ใบปริญญาบัตร หรือ หนังสือรับรองคุณวุฒิ และ ใบ Transcript

๓.๓ สำเนาทะเบียนบ้าน และสำเนาบัตรประชาชน

๓.๔ รูปถ่ายขนาด ๑ นิ้ว หน้าตรงไม่สวมหมวก ไม่สวมแว่นตาดำ ถ่ายครั้งเดียวกันไม่นานเกินกว่า ๖ เดือน จำนวน ๑ รูป (ติดมุมขวาบนของใบสมัคร)

๓.๕ หลักฐานอื่น ๆ เช่น ใบเปลี่ยนชื่อ – สกุล , เอกสารผ่านการเกณฑ์ทหาร ฯลฯ

๓.๖ เอกสารแสดงผลคะแนนภาษาอังกฤษ CEPT ระดับ A2 ขึ้นไป (ถ้ามี)

## ๔. หลักสูตรการสอบฯ

๔.๑ สอบภาคความรู้ความสามารถที่ใช้เฉพาะตำแหน่ง (สอบข้อเขียน ๑๐๐ คะแนน)

๔.๒ สอบภาคความเหมาะสมกับตำแหน่ง (สอบสัมภาษณ์ ๑๐๐ คะแนน)

ประเมินบุคคลเพื่อพิจารณาความเหมาะสมกับตำแหน่งหน้าที่ในด้านต่าง ๆ เช่น บุคลิกภาพ ความรู้ความสามารถ ประสบการณ์ ท่วงทีวาจา อุปนิสัย อารมณ์ ทักษะ ทักษะคิดริเริ่มสร้างสรรค์ เป็นต้น และให้ผู้สมัคร จัดทำ Demo ผลงานที่เกี่ยวข้องกับคุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง โดยการนำเสนอเป็นระยะเวลา ๕ นาที ตามเกณฑ์ดังนี้

ผลงานการพัฒนาโปรแกรม /Web Application/Mobile App หรืออื่น ๆ ที่ได้พัฒนา

ลำดับ	ชื่อโปรแกรม/ ระบบสารสนเทศ	รายละเอียดการใช้ งานโปรแกรม	ภาษาที่ใช้พัฒนา โปรแกรม	Link (อ้างอิง)	หมายเหตุ

๕.เกณฑ์มาตรฐาน..

**๕. เกณฑ์มาตรฐานความสามารถภาษาอังกฤษของบุคลากรประจำที่รับเข้าใหม่**

สำหรับบุคลากรประจำที่ได้รับการจ้างใหม่ต้องมีคะแนนภาษาอังกฤษ CEPT ระดับ A2 (24 คะแนนขึ้นไป) หรือที่เทียบเท่า โดยกำหนดระยะเวลาในการยื่นผลสอบภาษาอังกฤษของบุคคลที่ได้รับการจ้างใหม่เป็นระยะเวลา ๖ เดือน และให้ขยายระยะเวลาได้อีก ๖ เดือน แต่ไม่เกิน ๑๒ เดือน นับตั้งแต่วันที่ได้รับการจ้าง หากไม่มีผลสอบภาษาอังกฤษตามเกณฑ์ที่มหาวิทยาลัยกำหนดภายในระยะเวลา ๑๒ เดือน ให้ขยายการจ้างได้อีกเป็นระยะเวลา ๑๒ เดือน เพื่อเข้ารับการอบรมภาษาอังกฤษผ่านโปรแกรมพัฒนาทักษะภาษาอังกฤษ English Discoveries สำหรับบุคลากรสายวิชาการและสายสนับสนุน ที่สอบวัดความรู้ภาษาอังกฤษ (CEPT) ไม่ผ่านเกณฑ์ หากเข้ารับการอบรมภาษาอังกฤษแล้วไม่ผ่านตามเกณฑ์ที่มหาวิทยาลัยกำหนด ให้ถือว่าจ้างดังกล่าวสิ้นสุดลงทันที

**๖. การพิจารณาสอบคัดเลือก** ผู้สอบได้จะต้องสอบให้ครบหลักสูตรทุกภาค แต่ละภาคต้องได้คะแนนไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๕๐ และได้คะแนนรวมทุกภาคไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๖๐

**๗. การประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิ์เข้ารับการคัดเลือกฯ** ในวันที่ ๒๐ กันยายน ๒๕๖๗

**๘. กำหนดการคัดเลือกฯ**

สอบภาคความรู้ความสามารถที่ใช้เฉพาะตำแหน่ง (สอบข้อเขียน) ในวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๗ เวลา ๐๙.๐๐ - ๑๒.๐๐ น. ณ ห้องประชุมกองส่งเสริมการบริการวิชาการ ชั้น ๑ อาคารศูนย์การแสดงนิทรรศการ และการจัดประชุมนานาชาติสมเด็จพระนเรศวรมหาราช (KNECC) มหาวิทยาลัยนเรศวร

**๙. การขึ้นบัญชีรายชื่อผู้ผ่านการคัดเลือกฯ**

การขึ้นบัญชีรายชื่อผู้ผ่านการคัดเลือก จะขึ้นบัญชีไว้เป็นเวลาไม่เกิน ๒ ปี นับตั้งแต่วันที่ประกาศผลการสอบ แต่ถ้ามีการสอบอย่างเดียวกันนี้อีกและได้ประกาศรายชื่อผู้ผ่านการสอบคัดเลือกใหม่แล้วบัญชีรายชื่อผู้ผ่านการสอบคัดเลือกครั้งนี้เป็นอันยกเลิก

ผู้สนใจโปรดสอบถามรายละเอียด ขอรับและยื่นใบสมัครด้วยตนเอง (แต่งกายด้วยชุดสุภาพ) กองการบริหารงานบุคคล ตึกมิ่งขวัญ ชั้น ๒ มหาวิทยาลัยนเรศวร (<https://www.dhr.nu.ac.th/>) ตั้งแต่บัดนี้ ถึงวันที่ ๑๖ กันยายน ๒๕๖๗ ในวัน และเวลาราชการ

ประกาศ ณ วันที่ ๗ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๗

(รองศาสตราจารย์ ดร.วิวัฒนา พัดเกตุ)

รองอธิการบดีฝ่ายวิชาการ ปฏิบัติราชการแทน

อธิการบดีมหาวิทยาลัยนเรศวร