

รายงานผลการปฏิบัติตามมติที่ประชุม ก.บ.ม.มหาวิทยาลัยนเรศวร
ในคราวประชุมครั้งที่ ๘/๒๕๖๖ วันอังคารที่ ๑๙ กันยายน ๒๕๖๖

ลำดับที่	เรื่อง	มติที่ประชุม	ผลการปฏิบัติตามมติ
ระเบียบวาระที่ ๔.๑	พิจารณาการตรวจสอบ (ร่าง) คำสั่งให้พนักงานมหาวิทยาลัยไม่ผ่านการทดลองปฏิบัติงาน	<p>๑. มอบให้กองกฎหมาย และกองการบริหารงานบุคคล ประสานงานกับโรงเรียนมัธยมสาธิตมหาวิทยาลัยนเรศวร เพื่อรวบรวมข้อมูล และหลักฐานการปฏิบัติงานที่ไม่ผ่านการทดลองปฏิบัติงาน เพื่อเสนอให้ ก.บ.ม.พิจารณาอีกครั้งหนึ่ง</p> <p>๒. มอบให้กองกฎหมายดำเนินการดังนี้</p> <p>๒.๑ ถอดบทเรียนจากกรณีที่เคยเกิดขึ้นมาก่อนในลักษณะที่คล้ายคลึงกัน โดยให้เปรียบเทียบ เพื่อเป็นกรณีศึกษา และเป็นบรรทัดฐานในกรณีอื่นๆ ต่อไป</p> <p>๒.๒ จัดโครงการฝึกอบรมเรื่องกฎหมายที่เกี่ยวกับการบริหารงานด้านต่างๆ เพื่อให้มีความรู้และทักษะในการปฏิบัติงานมากยิ่งขึ้น</p> <p>๒.๓ ให้ปรับปรุงสัญญาจ้างพนักงานมหาวิทยาลัยนเรศวร (เงินแผ่นดิน) ให้สอดคล้องกับกฎหมายแรงงาน</p> <p>๓. มอบให้รองอธิการบดีฝ่ายบริหารจัดการจัดทำแบบสำรวจโครงการฝึกอบรมเรื่องกฎหมายที่เกี่ยวกับการบริหารงานของผู้บริหาร เพื่อให้ผู้บริหารมีความรู้เพิ่มเติม และสามารถบริหารงานได้ถูกต้องตามระเบียบ และแบบแผนของทางราชการต่อไป</p>	อยู่ระหว่างการประสานงานกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้องตามมติดังกล่าว

รายงานผลการปฏิบัติตามมติที่ประชุม ก.บ.ม.มหาวิทยาลัยนเรศวร
ในคราวประชุมครั้งที่ ๘/๒๕๖๖ วันอังคารที่ ๑๙ กันยายน ๒๕๖๖

ลำดับที่	เรื่อง	มติที่ประชุม	ผลการปฏิบัติตามมติ
ระเบียบวาระที่ ๔.๒	การขออนุมัติเปลี่ยนตำแหน่งกรอบอัตราพนักงานมหาวิทยาลัย (เงินแผ่นดิน) (โรงเรียนมัธยมสาธิตมหาวิทยาลัยนเรศวร : กรอบอัตราเดิม)	<ol style="list-style-type: none">๑. อนุมัติให้เปลี่ยนตำแหน่งกรอบอัตราพนักงานมหาวิทยาลัย (เงินแผ่นดิน) จากเดิม ตำแหน่งประเภท เชี่ยวชาญเฉพาะ ตำแหน่ง นักวิชาการศึกษา ระดับ ปฏิบัติการ (ว่างลงจากการครองตำแหน่งตั้งแต่วันที่ ๒๖ กรกฎาคม ๒๕๖๖) เป็น ตำแหน่ง ประเภท วิชาชีพเฉพาะ ตำแหน่ง ครู ระดับ ปฏิบัติการ เนื่องจากบุคลากรครูในกลุ่มสาระการเรียนรู้คณิตศาสตร์ไม่เพียงพอต่อการจัดการเรียนการสอน ตามที่โรงเรียนมัธยมสาธิตมหาวิทยาลัยนเรศวร คณะศึกษาศาสตร์ เสนอ๒. มอบให้กองการบริหางานบุคคลดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไป	กองการบริหางานบุคคลได้ดำเนินการจัดทำคำสั่งเปลี่ยนตำแหน่งกรอบอัตราพนักงานมหาวิทยาลัย (เงินแผ่นดิน) เสร็จเรียบร้อยแล้ว
ระเบียบวาระที่ ๔.๓	การขออนุมัติรับการจัดสรรกรอบอัตราพนักงานมหาวิทยาลัย (เงินรายได้) (คณะแพทยศาสตร์ : กรอบอัตราใหม่)	<ol style="list-style-type: none">๑. อนุมัติให้จัดสรรกรอบอัตราพนักงานมหาวิทยาลัย (เงินรายได้) ตำแหน่งประเภท วิชาชีพเฉพาะ ตำแหน่ง แพทย์ จำนวน ๒ อัตรา (กรอบอัตราใหม่) เพื่อฝึกอบรมแพทย์ประจำบ้านเพื่อวุฒิบัตรแสดงความรู้ความชำนาญในการประกอบวิชาชีพเวชกรรม ตามที่คณะแพทยศาสตร์เสนอ๒. มอบให้คณะแพทยศาสตร์ และกองการบริหางานบุคคลดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไป	กองการบริหางานบุคคลได้แจ้งเรื่องนี้ให้คณะแพทยศาสตร์ทราบเรียบร้อยแล้ว

รายงานผลการปฏิบัติตามมติที่ประชุม ก.บ.ม.มหาวิทยาลัยนเรศวร
ในคราวประชุมครั้งที่ ๘/๒๕๖๖ วันอังคารที่ ๑๙ กันยายน ๒๕๖๖

ลำดับที่	เรื่อง	มติที่ประชุม	ผลการปฏิบัติตามมติ
ระเบียบวาระที่ ๔.๔	การขออนุมัติใช้กรอบอัตราพนักงานมหาวิทยาลัย (เงินรายได้) (คณะสหเวชศาสตร์ : กรอบอัตราเดิม)	๑. อนุมัติให้ใช้กรอบอัตราพนักงานมหาวิทยาลัย (เงินรายได้) ตำแหน่งประเภท วิชาชีพเฉพาะ ตำแหน่ง นักกายภาพบำบัด จำนวน ๑ อัตรา (กรอบอัตราเดิม) เพื่อทดแทนบุคลากรที่ลาออก ตามที่คณะสหเวชศาสตร์เสนอ ๒. มอบให้คณะสหเวชศาสตร์ และกองการบริหารงานบุคคล ดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไป	กองการบริหารงานบุคคลได้แจ้งเรื่องนี้ ให้คณะสหเวชศาสตร์ทราบเรียบร้อยแล้ว
ระเบียบวาระที่ ๔.๕	การขออนุมัติใช้กรอบอัตราพนักงานมหาวิทยาลัย (เงินรายได้) (โรงเรียนอนุบาลและประถมนสาคิต มหาวิทยาลัยนเรศวร : กรอบอัตราเดิม)	๑. อนุมัติให้ใช้กรอบอัตราพนักงานมหาวิทยาลัย (เงินรายได้) ตำแหน่งประเภท วิชาชีพเฉพาะ ตำแหน่ง ครู จำนวน ๒ อัตรา (กรอบอัตราเดิม) เพื่อทดแทนบุคลากรที่ลาออก ตามที่โรงเรียน อนุบาลและประถมนสาคิตมหาวิทยาลัยนเรศวร คณะศึกษาศาสตร์ เสนอ ๒. มอบให้โรงเรียนอนุบาลและประถมนสาคิตมหาวิทยาลัยนเรศวร คณะศึกษาศาสตร์ และกองการบริหารงานบุคคลดำเนินการ ในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไป	กองการบริหารงานบุคคลได้แจ้งเรื่องนี้ ให้โรงเรียนอนุบาลและประถมนสาคิต มหาวิทยาลัยนเรศวรทราบเรียบร้อยแล้ว
ระเบียบวาระที่ ๔.๖	การขออนุมัติใช้กรอบอัตราพนักงานมหาวิทยาลัย (เงินรายได้) (คณะศึกษาศาสตร์ : กรอบอัตราเดิม)	๑. อนุมัติให้ใช้กรอบอัตราพนักงานมหาวิทยาลัย (เงินรายได้) ตำแหน่งประเภท เชี่ยวชาญเฉพาะ ตำแหน่ง นักวิชาการเงิน และบัญชี จำนวน ๑ อัตรา (กรอบอัตราเดิม) เพื่อทดแทน บุคลากรที่ลาออก ตามที่คณะศึกษาศาสตร์เสนอ ๒. ให้ประกาศรับสมัครการขอตัดโอนพนักงานมหาวิทยาลัย และพนักงานราชการ จากหน่วยงานอื่นภายในมหาวิทยาลัย นเรศวร และให้ประกาศรับสมัครบุคคลภายนอกไปนคราว	กองการบริหารงานบุคคลได้แจ้งเรื่องนี้ ให้คณะศึกษาศาสตร์ทราบเรียบร้อยแล้ว

รายงานผลการปฏิบัติตามมติที่ประชุม ก.บ.ม.มหาวิทยาลัยนครสวรรค์
ในคราวประชุมครั้งที่ ๘/๒๕๖๖ วันอังคารที่ ๑๙ กันยายน ๒๕๖๖

ลำดับที่	เรื่อง	มติที่ประชุม	ผลการปฏิบัติตามมติ
		เดียวกัน โดยให้หน่วยงานเจ้าของอัตรากำหนดระยะเวลาการดำเนินการดังกล่าวได้ตามความเหมาะสมภายใต้กรอบเวลาไม่น้อยกว่า ๑ เดือน ๓. มอบให้คณะศึกษาศาสตร์ และกองการบริหารงานบุคคล ดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไป	
ระเบียบวาระที่ ๔.๗	การขออนุมัติใช้กรอบอัตรานักงานราชการ (เงินรายได้) (สถานสัตว์ทดลองเพื่อการวิจัย : กรอบอัตราเดิม)	๑. อนุมัติให้ใช้กรอบอัตรานักงานราชการ (เงินรายได้) ตำแหน่งช่างเทคนิค จำนวน ๑ อัตรา (กรอบอัตราเดิม) เพื่อทดแทนบุคลากรที่ลาออก ตามที่สถานสัตว์ทดลองเพื่อการวิจัยเสนอ ๒. มอบให้สถานสัตว์ทดลองเพื่อการวิจัย และกองการบริหารงานบุคคลดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไป	กองการบริหารงานบุคคลได้แจ้งเรื่องนี้ให้สถานสัตว์ทดลองเพื่อการวิจัยทราบเรียบร้อยแล้ว
ระเบียบวาระที่ ๔.๘	การขออนุมัติใช้กรอบอัตรานักงานราชการ (เงินรายได้) (กองอาคารสถานที่ : กรอบอัตราเดิม)	๑. รับทราบการขออนุมัติใช้กรอบอัตรานักงานราชการ (เงินรายได้) ตำแหน่ง พนักงานขับรถยนต์ จำนวน ๒ อัตรา (กรอบอัตราเดิม) เพื่อทดแทนบุคลากรที่เกษียณอายุราชการ ตามที่กองอาคารสถานที่เสนอ ๒. ให้ชะลอการขออนุมัติใช้กรอบอัตรานักงานราชการ (เงินรายได้) ตามข้อ ๑ ไปพลางก่อน จนกว่ามหาวิทยาลัยจะวิเคราะห์กรอบอัตรากำลังในภาพรวมของมหาวิทยาลัยแล้วเสร็จ ๓. มอบให้กองอาคารสถานที่ตรวจสอบจำนวนยานพาหนะของมหาวิทยาลัย เพื่อนำมาวิเคราะห์และเปรียบเทียบข้อมูลระหว่างการจ้างบุคคลของบริษัทภายนอกมหาวิทยาลัยเป็นครั้งคราว	กองการบริหารงานบุคคลได้แจ้งเรื่องนี้ให้กองอาคารสถานที่ทราบเรียบร้อยแล้ว

รายงานผลการปฏิบัติตามมติที่ประชุม ก.บ.ม.มหาวิทยาลัยนเรศวร
ในคราวประชุมครั้งที่ ๘/๒๕๖๖ วันอังคารที่ ๑๙ กันยายน ๒๕๖๖

ลำดับที่	เรื่อง	มติที่ประชุม	ผลการปฏิบัติตามมติ
		<p>กับการจ้างบุคคลเป็นพนักงานราชการ (เงินรายได้) ว่าการจ้างประเภทใดมีความคุ้มค่ามากกว่ากัน ทั้งนี้ ให้คำนึงถึงสวัสดิการที่จะเกิดขึ้นในอนาคตต่อไป</p> <p>๔. มอบให้กองการบริหารงานบุคคลแจ้งเรื่องนี้ให้กองอาคารสถานที่ทราบต่อไป</p>	
ระเบียบวาระที่ ๔.๙	การพิจารณาผลการคัดเลือกบรรจุและแต่งตั้ง เข้าเป็นพนักงานมหาวิทยาลัยนเรศวร (เงินแผ่นดิน)	<p>๑. อนุมัติผลการคัดเลือกแพทย์ โดยใช้อัตราเลขที่ ๔๐๖๔(๓๔) พนักงานมหาวิทยาลัย ตำแหน่งประเภท วิชาชีพเฉพาะ ตำแหน่งแพทย์ เพื่อบรรจุและแต่งตั้งบุคคลเป็นพนักงานมหาวิทยาลัย ตำแหน่งประเภท วิชาชีพเฉพาะ ตำแหน่ง แพทย์ ระดับปฏิบัติการ สังกัดสถานรักษาแก้ไขสภาวะปากแห้งเพดานโหว่และความผิดปกติของศีรษะและใบหน้า คณะแพทยศาสตร์ โดยให้ได้รับอัตราเงินเดือน ๒๗,๐๓๐ บาท ตามคุณสมบัติ แพทยศาสตรบัณฑิต ตั้งแต่วันที่ ๑๙ กันยายน ๒๕๖๖ เป็นต้นไป และเมื่อสำเร็จการศึกษาระดับปริญญาโทแล้วให้เสนอมหาวิทยาลัยเพื่อพิจารณาปรับอัตราเงินเดือนตามคุณสมบัติต่อไป</p> <p>ทั้งนี้ บุคคลดังกล่าวมีผลการสอบภาษาอังกฤษจาก CEPT level B๑ Score ๓๑ Test Date : ๐๖/๐๙/๒๐๒๓ ตามเกณฑ์ที่มหาวิทยาลัยกำหนด</p>	<p>กองการบริหารงานบุคคลขอรายงาน ดังนี้</p> <p>๑. มีบุคคลมารายงานแล้ว ๒ ราย และ จะเริ่มปฏิบัติงาน ในวันที่ ๒ ตุลาคม ๒๕๖๖</p> <p>๒. บุคลากร ๑ ราย ยังไม่มารายงานตัว</p>

รายงานผลการปฏิบัติตามมติที่ประชุม ก.บ.ม.มหาวิทยาลัยนครสวรรค์
ในคราวประชุมครั้งที่ ๘/๒๕๖๖ วันอังคารที่ ๑๙ กันยายน ๒๕๖๖

ลำดับที่	เรื่อง	มติที่ประชุม	ผลการปฏิบัติตามมติ
		<p>๒. อนุมัติผลการคัดเลือกบุคคล โดยให้ใช้อัตราเลขที่ ๔๕๑๐(๑๓) พนักงานมหาวิทยาลัย ตำแหน่งประเภท วิชาการ ตำแหน่ง อาจารย์ เพื่อบรรจุและแต่งตั้งบุคคลเป็นพนักงาน มหาวิทยาลัย ตำแหน่งประเภท วิชาการ ตำแหน่ง อาจารย์ สังกัดภาควิชาเคมี คณะวิทยาศาสตร์ โดยให้ได้รับอัตราเงินเดือน ๓๕,๗๐๐ บาท ตามคุณสมบัติปริญญาเอก ตั้งแต่วันที่ ๑๙ กันยายน ๒๕๖๖ เป็นต้นไป ทั้งนี้ ให้ยื่นผลการสอบ ภาษาอังกฤษตามเกณฑ์ที่มหาวิทยาลัยกำหนดภายใน ๖ เดือน และให้ขยายระยะเวลาได้อีก ๖ เดือน แต่รวมแล้วไม่เกิน ๑๒ เดือน นับตั้งแต่วันที่ได้รับการบรรจุและแต่งตั้ง หากไม่มีผลสอบ ภาษาอังกฤษตามที่มหาวิทยาลัยกำหนด ให้ถือว่า การบรรจุ และแต่งตั้งดังกล่าวสิ้นสุดลงทันที</p> <p>๓. อนุมัติผลการคัดเลือกบุคคลโดยใช้อัตราเลขที่ ๑๗๐๖(๒๑๒) พนักงานมหาวิทยาลัย ตำแหน่งประเภท เชี่ยวชาญเฉพาะ ตำแหน่ง เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป เพื่อบรรจุและแต่งตั้ง นางสาวรัชชก แฉงป้อม เป็นพนักงานมหาวิทยาลัย ตำแหน่งประเภท เชี่ยวชาญเฉพาะ ตำแหน่ง เจ้าหน้าที่บริหาร งานทั่วไป ระดับ ปฏิบัติการ สังกัดสำนักงานเลขานุการ คณะวิศวกรรมศาสตร์ โดยให้ได้รับอัตราเงินเดือน ๒๒,๕๐๐ บาท ตามคุณสมบัติปริญญาตรี ตั้งแต่วันที่ ๑๙ กันยายน ๒๕๖๖</p>	

รายงานผลการปฏิบัติตามมติที่ประชุม ก.บ.ม.มหาวิทยาลัยนเรศวร
ในคราวประชุมครั้งที่ ๘/๒๕๖๖ วันอังคารที่ ๑๙ กันยายน ๒๕๖๖

ลำดับที่	เรื่อง	มติที่ประชุม	ผลการปฏิบัติตามมติ
		เป็นต้นไป ทั้งนี้ บุคคลดังกล่าวมีผลการสอบภาษาอังกฤษจาก CEPT level B๑ Score ๓๑ Test Date : ๐๖/๐๙/๒๐๒๓ ตามเกณฑ์ที่มหาวิทยาลัยกำหนด ๔. มอบให้กองการบริหารงานบุคคลดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไป	
ระเบียบวาระที่ ๔.๑๐	พิจารณารายงานผลการกำกับและติดตามประเมินผลการปฏิบัติงานของข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษาที่ได้รับการต่อเวลาราชการ สังกัดมหาวิทยาลัยนเรศวร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖	๑. อนุมัติผลการกำกับและติดตามประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ได้รับการต่อเวลาราชการประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ ของบุคลากรสายวิชาการ จำนวน ๗ ราย และให้ปฏิบัติงานต่อไป เนื่องจากเป็นผู้มีภาระงานขั้นต่ำของบุคลากรสายวิชาการ และมีผลงานทางวิชาการเป็นไปตามเกณฑ์มาตรฐานขั้นต่ำที่ ก.พ.อ. และมหาวิทยาลัยนเรศวรกำหนด ประกอบด้วย ๑.๑ รองศาสตราจารย์ ดร.นงนุช โอปะ ๑.๒ รองศาสตราจารย์ ดร.กาญจนา วิชญาปกรณ์ ๑.๓ รองศาสตราจารย์ ดร.สุภาพร คงศิริรัตน์ ๑.๔ รองศาสตราจารย์ น.ท.ดร.วิวัฒน์ชัย หมั่นยิ่ง ๑.๕ รองศาสตราจารย์ ดร.มนสิข สิริธสมบูรณ์ ๑.๖ รองศาสตราจารย์ ดร.ศิริพงษ์ เปรมจิต ๑.๗ รองศาสตราจารย์ ดร.พยุง ซีตาร์	กองการบริหารงานบุคคลได้ดำเนินการดังนี้ ๑. จัดทำหนังสือแจ้งให้หน่วยงานต้นสังกัดและบุคลากรทั้ง ๗ ราย เสร็จเรียบร้อยแล้ว ๒. จัดทำหนังสือแจ้งให้บุคคลดังกล่าวจัดทำภาระงานบุคลากรสายวิชาการเพิ่มเติมให้ครบตามเกณฑ์ที่มหาวิทยาลัยกำหนดเรียบร้อยแล้ว ๓. จัดทำหนังสือแจ้งให้คณะสังคมศาสตร์ ตรวจสอบความถูกต้อง กรณี รศ.ดร.พัชรินทร์ สิริสุนทร จัดส่งภาระงานบุคลากรสายวิชาการตามข้อ ๒ และส่งให้กองการบริหารงานบุคคลเพื่อดำเนินการจัดประชุมคณะกรรมการกำกับฯ ต่อไป

รายงานผลการปฏิบัติตามมติที่ประชุม ก.บ.ม.มหาวิทยาลัยนเรศวร
ในคราวประชุมครั้งที่ ๘/๒๕๖๖ วันอังคารที่ ๑๙ กันยายน ๒๕๖๖

ลำดับที่	เรื่อง	มติที่ประชุม	ผลการปฏิบัติตามมติ
		<p>๒. กรณีบุคคลดังกล่าว คณะกรรมการกำกับและติดตามประเมินผล การปฏิบัติงานฯ ได้พิจารณาภาระงานบุคลากรสายวิชาการ ตามแบบรายงานภาระงานของบุคลากรสายวิชาการ เพื่อประกอบการประเมินผลการปฏิบัติงานของข้าราชการ ที่ได้รับการต่อเวลาราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ พบว่า มีภาระงาน จำนวน ๑,๖๔๔ ภาระงาน ไม่ผ่านตามเกณฑ์ ภาระงานขั้นต่ำของบุคลากรสายวิชาการที่ ก.พ.อ. และ มหาวิทยาลัย กำหนด ซึ่งต้องมีจำนวน ๑,๘๒๐ ภาระงาน (ภาระงานขั้นต่ำในฐานะอาจารย์ผู้สอนในสถาบันอุดมศึกษา ๑ ปี มีภาระงาน ๓๕ x ๕๒ สัปดาห์ = ๑,๘๒๐ ภาระงาน)</p> <p>๓. ให้บุคคลดังกล่าวดำเนินการตรวจสอบภาระงานบุคลากรสายวิชาการ ในรอบปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖(ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๕ ถึงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๖) อีกครั้งหนึ่งหากมีภาระงาน เพิ่มขึ้นมากกว่าที่เคยเสนอขอให้กรอกภาระงาน ตามแบบรายงานภาระงานของบุคลากรสายวิชาการ เพื่อประกอบการประเมินผลการปฏิบัติงานของข้าราชการ ที่ได้รับการต่อเวลาราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ โดยเสนอภาระงานดังกล่าวผ่านหน่วยงานต้นสังกัดตามลำดับ และผ่านการตรวจสอบความถูกต้องจากหน่วยงาน</p>	

รายงานผลการปฏิบัติตามมติที่ประชุม ก.บ.ม.มหาวิทยาลัยนเรศวร
ในคราวประชุมครั้งที่ ๘/๒๕๖๖ วันอังคารที่ ๑๙ กันยายน ๒๕๖๖

ลำดับที่	เรื่อง	มติที่ประชุม	ผลการปฏิบัติตามมติ
		<p>ต้นสังกัด ภายใน ๑๕ วัน (นับตั้งแต่วันที่ ๑๓ กันยายน ๒๕๖๖) หากพ้นระยะเวลาที่กำหนด จะถือว่ายืนยันตามข้อมูลเดิม ทั้งนี้ หากภาระงานไม่เป็นไปตามที่ ก.พ.อ. และ มหาวิทยาลัย กำหนด จะไม่ผ่านการประเมิน โดยต้องให้ออกจากราชการเพื่อรับบำเหน็จบำนาญเหตุทดแทนตามพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา พ.ศ.๒๕๔๗ มาตรา ๕๗ ต่อไป</p> <p>๔. มอบให้คณะสังคมศาสตร์ ตรวจสอบความถูกต้อง กรณีบุคคลดังกล่าว จัดส่งภาระงานบุคลากรสายวิชาการในรอบปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ (ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๕ ถึงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๖) เพื่อเสนอที่ประชุมคณะกรรมการกำกับและติดตามประเมินผลการปฏิบัติงานฯ พิจารณา ในวันที่ ๒๗ กันยายน ๒๕๖๖ ต่อไป</p> <p>๕. มอบให้กองการบริหารงานบุคคลจัดทำหนังสือแจ้งให้บุคคลดังกล่าว พิจารณาจัดส่งข้อมูลภาระงานของบุคลากรสายวิชาการ เพื่อประกอบการประเมินผลการปฏิบัติงานของข้าราชการที่ได้รับการต่อเวลาราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ เพิ่มเติม และรายงานต่อคณะกรรมการบริหารงานบุคคลประจำมหาวิทยาลัยนเรศวร (ก.บ.ม.) เพื่อพิจารณา ต่อไป</p>	

รายงานผลการปฏิบัติตามมติที่ประชุม ก.บ.ม.มหาวิทยาลัยนเรศวร
ในคราวประชุมครั้งที่ ๘/๒๕๖๖ วันอังคารที่ ๑๙ กันยายน ๒๕๖๖

ลำดับที่	เรื่อง	มติที่ประชุม	ผลการปฏิบัติตามมติ
		<p>๖. คณะกรรมการกำกับและติดตามประเมินผลการปฏิบัติงานฯ เห็นสมควรมอบให้ผู้ได้รับการต่อเวลาราชการ ต้องแสดงเอกสารรับรองการเผยแพร่ผลงานทางวิชาการในวารสารทางวิชาการ ตามเกณฑ์ที่ ก.พ.อ. กำหนด จากสำนักหอสมุดเพื่อเป็นหลักฐานประกอบการพิจารณาในปีต่อไปด้วย</p> <p>๗. มอบให้กองการบริหารงานบุคคลดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไป</p>	