



ประกาศมหาวิทยาลัยนเรศวร

เรื่อง การกำหนดภาระงานทางวิชาการของบุคลากรสายวิชาการในมหาวิทยาลัยนเรศวร
พ.ศ. ๒๕๕๙

โดยที่เป็นการสมควรกำหนดภาระงานทางวิชาการของบุคลากรสายวิชาการ
ในมหาวิทยาลัยนเรศวร เพื่อให้สอดคล้องกับมาตรฐานภาระงานทางวิชาการของผู้ดำรงตำแหน่งอาจารย์
ผู้ช่วยศาสตราจารย์ รองศาสตราจารย์ และศาสตราจารย์ ที่ ก.พ.อ. กำหนด

ฉะนั้น อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๑๗ และมาตรา ๒๐ แห่งพระราชบัญญัติ
มหาวิทยาลัยนเรศวร พ.ศ. ๒๕๓๓ ประกอบกับมติสภามหาวิทยาลัยนเรศวร ครั้งที่ ๒๑๖ (๒/๒๕๕๙)
เมื่อวันที่ ๑๓ มีนาคม ๒๕๕๙ ประกาศ ก.พ.อ. ลงวันที่ ๑๑ มิถุนายน ๒๕๕๘ เรื่อง มาตรฐานภาระงานทาง
วิชาการของผู้ดำรงตำแหน่งอาจารย์ ผู้ช่วยศาสตราจารย์ รองศาสตราจารย์ และศาสตราจารย์ พ.ศ. ๒๕๕๘
และมติ ก.บ.ม.มหาวิทยาลัยนเรศวร ครั้งที่ ๙/๒๕๕๙ เมื่อวันที่ ๒๐ กันยายน ๒๕๕๙ จึงให้ออกประกาศไว้
ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ ประกาศนี้เรียกว่า “ประกาศมหาวิทยาลัยนเรศวร เรื่อง การกำหนดภาระงานทาง
วิชาการของบุคลากรสายวิชาการในมหาวิทยาลัยนเรศวร พ.ศ. ๒๕๕๙”

ข้อ ๒ ประกาศนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่ภาคการศึกษาที่ ๒ ปีการศึกษา ๒๕๕๙ เป็นต้นไป

ข้อ ๓ บรรดาประกาศ คำสั่ง มติ หรือข้อตกลงอื่นใด ซึ่งขัดหรือแย้งกับประกาศนี้ให้ใช้
ประกาศนี้แทน

ข้อ ๔ ในประกาศนี้

“ก.พ.อ.” หมายความว่า คณะกรรมการข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา

“มหาวิทยาลัย” หมายความว่า มหาวิทยาลัยนเรศวร

“ก.บ.ม.” หมายความว่า คณะกรรมการบริหารงานบุคคลประจำมหาวิทยาลัย

“อธิการบดี” หมายความว่า อธิการบดีมหาวิทยาลัยนเรศวร

“คณบดี” หมายความว่า ผู้บริหารสูงสุดของคณะ หรือหน่วยงานที่เรียกชื่ออย่างอื่น
ซึ่งมีฐานะเทียบเท่าคณะ

“ผู้บริหาร” หมายความว่า ผู้ดำรงตำแหน่งประเภทผู้บริหารตามที่พระราชบัญญัติ
ระเบียบข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา พ.ศ. ๒๕๕๗ และที่แก้ไขเพิ่มเติมกำหนด ซึ่งได้แก่
อธิการบดี รองอธิการบดี คณบดี หรือหัวหน้าหน่วยงานที่เรียกชื่ออย่างอื่นที่มีฐานะเทียบเท่า
ผู้ช่วยอธิการบดี รองคณบดี หรือหัวหน้าหน่วยงานที่เรียกชื่ออย่างอื่นที่มีฐานะเทียบเท่า ผู้ช่วยคณบดี

หัวหน้าภาควิชา หรือหรือหัวหน้าหน่วยงานที่เรียกชื่ออย่างอื่นที่มีฐานะเทียบเท่า ผู้อำนวยการสำนักงาน อธิการบดี และผู้อำนวยการกอง หรือหัวหน้าหน่วยงานที่เรียกชื่ออย่างอื่นที่มีฐานะเทียบเท่า

“บุคลากรสายวิชาการ” หมายความว่า ข้าราชการ และพนักงานมหาวิทยาลัย ซึ่งดำรงตำแหน่งอาจารย์ ผู้ช่วยศาสตราจารย์ รองศาสตราจารย์ และศาสตราจารย์ ในมหาวิทยาลัย ทั้งนี้ ให้รวมถึงผู้ที่ได้รับการต่อเวลาราชการซึ่งจะต้องมีการประเมินผลการปฏิบัติราชการเป็นรายปี ตามมาตรฐานภาระงานทางวิชาการที่ ก.พ.อ.กำหนดด้วย

“ตำแหน่งทางวิชาการ” หมายความว่า อาจารย์ ผู้ช่วยศาสตราจารย์ รองศาสตราจารย์ และศาสตราจารย์

“คณะ” หมายความว่า คณะหรือหน่วยงานที่เรียกชื่ออย่างอื่นที่มีฐานะเทียบเท่าคณะที่บุคลากรสายวิชาการสังกัด

“ภาระงานสอน” หมายความว่า การถ่ายทอดองค์ความรู้ที่ครอบคลุมการสอน ทุกประเภท เช่น งานสอนแบบบรรยาย งานสอนปฏิบัติการ งานสอนภาคสนาม งานควบคุมวิทยานิพนธ์ เป็นต้น

“ภาระงานวิจัยและงานวิชาการอื่น” หมายความว่า งานศึกษาค้นคว้าอย่าง มีระบบตามกระบวนการวิจัย เพื่อให้เกิดองค์ความรู้ใหม่ หรือต่อยอดองค์ความรู้เดิมที่จะนำไปสู่การ ประยุกต์ในด้านต่าง ๆ ทั้งนี้ รวมถึงการวิจัยและพัฒนาาร่วมกับภาคอุตสาหกรรม ภาคธุรกิจบริการ และ ชุมชนท้องถิ่น เพื่อแก้ปัญหาเชิงเทคนิคและวิศวกรรม การจัดการเทคโนโลยีและนวัตกรรม และการบริหาร จัดการ รวมถึงงานวิชาการประเภทอื่น ๆ ตามประกาศ ก.พ.อ. เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการพิจารณา แต่งตั้งบุคคลให้ดำรงตำแหน่งผู้ช่วยศาสตราจารย์ รองศาสตราจารย์ และศาสตราจารย์

“ภาระงานบริการวิชาการ” หมายความว่า งานที่มีลักษณะนำความรู้ที่มีอยู่แล้ว ไปช่วยทำความเข้าใจกับปัญหา แก้ปัญหา หรือปรับปรุงพัฒนาตามความต้องการของกลุ่มเป้าหมาย รวมถึงงานส่งเสริมเผยแพร่ความรู้ทั้งด้านวิชาการ การบริการวิชาชีพ และการไปปฏิบัติงาน ในภาคอุตสาหกรรม หรือ ภาคธุรกิจเอกชน (Talent Mobility)

“ภาระงานทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม” หมายความว่า งานหรือกิจกรรมเพื่อ ทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม อันเป็นการดำรงไว้ซึ่งคุณค่า อัตลักษณ์ของท้องถิ่น เอกลักษณ์ของชาติ รวมทั้ง ปลูกฝังความเป็นชาติในลักษณะต่าง ๆ

“ชั่วโมง” หมายความว่า ชั่วโมงปฏิบัติงานจริง

ข้อ ๕ วัตถุประสงค์

๕.๑ เพื่อกำหนดและรักษามาตรฐานภาระงานทางวิชาการของบุคลากรสายวิชาการ

๕.๒ เพื่อให้เกิดความก้าวหน้าทางวิชาการของบุคลากรสายวิชาการ

๕.๓ เพื่อส่งเสริมการพัฒนาองค์ความรู้ที่เหมาะสมของบุคลากรสายวิชาการ

ข้อ ๖ ภาระงานขั้นต่ำของบุคลากรสายวิชาการ

๖.๑ บุคลากรสายวิชาการซึ่งดำรงตำแหน่งทางวิชาการ ต้องมีภาระงานรวมไม่น้อยกว่าสัปดาห์ละ ๓๕ ชั่วโมง ทั้ง ๕ ด้าน โดยให้บุคลากรสายวิชาการกำหนดภาระงานของตนเองในแต่ละภาคการศึกษาเสนอคณะให้ความเห็นชอบ โดยมีภาระงานเฉลี่ยสอดคล้องกับพันธกิจของคณะ ดังนี้

(๑) ภาระงานสอน

(๒) ภาระงานวิจัยและงานวิชาการอื่น

(๓) ภาระงานบริการวิชาการ

(๔) ภาระงานทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม

(๕) ภาระงานอื่น ๆ ที่สอดคล้องกับพันธกิจของมหาวิทยาลัย และประกาศ ก.พ.อ.

เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการพิจารณาแต่งตั้งบุคคลให้ดำรงตำแหน่งผู้ช่วยศาสตราจารย์ รองศาสตราจารย์ และศาสตราจารย์ ทั้งนี้ ให้สอดคล้องกับพันธกิจของคณะ

๖.๒ การคำนวณภาระงาน การกำหนดสัดส่วนภาระงานเฉลี่ยแต่ละด้าน ให้เป็นไปตามรอบการประเมิน และแบบประเมินข้อตกลงระหว่างบุคลากรสายวิชาการและคณะที่สังกัด

ในกรณีที่มีเหตุอันสมควรคณะอาจกำหนดภาระงานสอนและภาระงานด้านต่าง ๆ ให้แตกต่างจากที่กำหนดก็ได้

๖.๓ ตำแหน่งบริหารงาน ให้สามารถนำภาระงานของตำแหน่งบริหารงานไปทดแทนภาระงานของบุคลากรสายวิชาการได้ดังนี้

(๑) อธิการบดี ร้อยละ ๑๐๐

(๒) รองอธิการบดี คณบดี ผู้อำนวยการวิทยาลัย สถาบัน และสำนัก หรือเทียบเท่า ร้อยละ ๘๐

(๓) ผู้ช่วยอธิการบดี รองคณบดี หัวหน้าภาควิชา รองผู้อำนวยการวิทยาลัย สถาบัน และสำนัก หรือเทียบเท่า ร้อยละ ๕๐

(๔) ผู้ช่วยคณบดี รองหัวหน้าภาควิชา ผู้ช่วยผู้อำนวยการวิทยาลัย สถาบัน และสำนัก หรือเทียบเท่า ร้อยละ ๓๐

๖.๔ อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร ให้สามารถนำภาระงานไปทดแทนภาระงานของบุคลากรสายวิชาการ ร้อยละ ๒๐

ข้อ ๗ มาตรฐานภาระงานของบุคลากรสายวิชาการ

๗.๑ ตำแหน่งอาจารย์ ให้ปฏิบัติงานตามภาระงานขั้นต่ำตามเกณฑ์ข้อ ๖ และต้องมีภาระงานที่ปรากฏเป็นผลงานทางวิชาการ ดังต่อไปนี้

- (๑) งานวิจัย สองปีหนึ่งรายการ หรือ
- (๒) ตำรา หรือหนังสือ สองปีหนึ่งรายการ หรือ
- (๓) ผลงานวิชาการในลักษณะอื่นที่เทียบได้กับงานวิจัยตาม ๗.๑ (๑) สองปีหนึ่งรายการ หรือ

(๔) บทความทางวิชาการ ปีละหนึ่งรายการ

๗.๒ ตำแหน่งผู้ช่วยศาสตราจารย์ ให้ปฏิบัติงานตามภาระงานขั้นต่ำตามเกณฑ์ข้อ ๖ และต้องมีภาระงานที่ปรากฏเป็นผลงานทางวิชาการ ดังต่อไปนี้

- (๑) งานวิจัย ปีละหนึ่งรายการ หรือ
- (๒) ตำรา หรือหนังสือ ปีละหนึ่งรายการ หรือ
- (๓) ผลงานวิชาการในลักษณะอื่นที่เทียบได้กับงานวิจัยตาม ๗.๒ (๑) ปีละหนึ่งรายการ หรือ

(๔) บทความทางวิชาการ ปีละสองรายการ

๗.๓ ตำแหน่งรองศาสตราจารย์ ให้ปฏิบัติงานตามภาระงานขั้นต่ำตามเกณฑ์ข้อ ๖ และต้องมีภาระงานที่ปรากฏเป็นผลงานทางวิชาการ ดังต่อไปนี้

- (๑) งานวิจัย ปีละสองรายการ หรือ
- (๒) ตำรา หรือหนังสือ ปีละสองรายการ หรือ
- (๓) ผลงานทางวิชาการในลักษณะอื่นที่เทียบได้กับงานวิจัยตาม ๗.๓ (๑) ปีละสองรายการ

ผลงานทางวิชาการตามข้อ ๗.๓ (๑) ๗.๓ (๒) และ ๗.๓ (๓) อย่างใดอย่างหนึ่งหรือหลายอย่างรวมกัน โดยเมื่อเฉลี่ยแล้วต้องเป็นไปตามเกณฑ์ที่กำหนด ปีละสองรายการ

๗.๔ ตำแหน่งศาสตราจารย์ ให้ปฏิบัติงานตามภาระงานขั้นต่ำตามเกณฑ์ข้อ ๖ และต้องมีภาระงานที่ปรากฏเป็นผลงานทางวิชาการ ดังต่อไปนี้

- (๑) งานวิจัย ที่ได้รับการเผยแพร่ในระดับนานาชาติ ปีละหนึ่งรายการ หรือ

(๒) คำว่าหรือหนังสือ ปีละสอง รายการ หรือ

(๓) ผลงานทางวิชาการในลักษณะอื่นที่เทียบได้กับงานวิจัย ๗.๔ (๑) ปีละหนึ่งรายการ
ในกรณีที่สาขาวิชาใดไม่มีวารสารระดับนานาชาติเผยแพร่ผลงาน ให้มหาวิทยาลัย
ประกาศกำหนดวารสารทางวิชาการเพื่อการเผยแพร่

สำหรับการเผยแพร่ผลงานทางวิชาการตามข้อ ๗ ให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์และ
วิธีการพิจารณาแต่งตั้งบุคคลให้ดำรงตำแหน่งผู้ช่วยศาสตราจารย์ รองศาสตราจารย์ และศาสตราจารย์
(ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๐ และที่แก้ไขเพิ่มเติมที่ ก.พ.อ.กำหนด

ข้อ ๘ การติดตามภาระงานทางด้านวิชาการของบุคลากรสายวิชาการมีขั้นตอนดังนี้

๘.๑ บุคลากรสายวิชาการ มีหน้าที่กำหนดกรอบภาระงานของตนเองตามข้อ ๖.๑
ทุกภาคการศึกษา พัฒนาตนเอง และสร้างผลงานตามมาตรฐานภาระงานที่กำหนดและรายงานผลต่อคณบดี

๘.๒ คณบดี หรือ ผู้ที่คณบดีมอบหมาย มีหน้าที่กำกับ ดูแล ตรวจสอบให้คำปรึกษา
สนับสนุนพัฒนาบุคลากรสายวิชาการในหน่วยงานให้ปฏิบัติตามมาตรฐานภาระงานที่กำหนด และจัดระบบ
ข้อมูลเกี่ยวกับภาระงานและรายงานผลการปฏิบัติงานของบุคลากรสายวิชาการในคณะต่อคณบดี และให้
คณบดีรายงานผลการปฏิบัติงานของบุคลากรสายวิชาการในสังกัดต่ออธิการบดี

๘.๓ อธิการบดีมีหน้าที่สนับสนุน และกำหนดมาตรการเพื่อกระตุ้นให้เกิดผลในทาง
ปฏิบัติ และรายงานผลการปฏิบัติงานของบุคลากรสายวิชาการในมหาวิทยาลัยต่อสภามหาวิทยาลัย

ข้อ ๙ ให้คณะนำผลการปฏิบัติงานของบุคลากรสายวิชาการมาประกอบการพิจารณา
ดำเนินการดังต่อไปนี้

(๑) เป็นเกณฑ์ประกอบในการพัฒนาบุคลากรและหน่วยงาน

(๒) เป็นเกณฑ์ประกอบในการพิจารณาเลื่อนเงินเดือนประจำปี

ข้อ ๑๐ ให้อธิการบดีรักษาการให้เป็นไปตามประกาศนี้ ในกรณีที่มีปัญหาเกี่ยวกับ
การปฏิบัติตามประกาศนี้ หรือที่มีได้ระบุไว้ในประกาศนี้ ให้อธิการบดีพิจารณาเป็นกรณี ๆ ไป

ประกาศ ณ วันที่ ๑๗ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๕๙



(ศาสตราจารย์ ดร.สุจินต์ จินายน)

อธิการบดีมหาวิทยาลัยนเรศวร